

M. D'AURIA EDITORE

TIPOGRAFO EDITORE PONTIFICIO

Calata Trinità Maggiore 52-53

80134 NAPOLI

Tel 081.5518963

Fax 081.19577695

www.dauria.it

www.registriparroccchiali.it

e-mail: info@dauria.it

LIBRI

PER L'ARCHIVIO PARROCCHIALE

Redatti secondo le norme del nuovo Codice di Diritto Canonico e del nuovo Concordato con lo Stato Italiano, conformi alle recenti disposizioni della Conferenza Episcopale Italiana. Stampati su carta pesante uso mano (resistente ad ogni tipo di inchiostro e inalterabile nel tempo), in volumi da 200 o 400 pagine (facciate), con rubrica e indice alfabetico di tutti i nomi, degli atti e delle pagine, con robusta copertina cartonata, cuciti a mano e rilegati in piena tela blu con incisioni in oro.

LIBRO DEI BATTEZZATI cm. 27 x 37
-200 pp., 650 registrazioni più indici, € 42,00
-400 pp., 1300 registrazioni più indici, € 58,00

LIBRO DEI CRESIMATI cm. 27 x 37
-200 pp., 500 registrazioni più indici, € 42,00
-400 pp., 1000 registrazioni più indici, € 58,00

LIBRO DEI MATRIMONI cm. 27 x 37
-200 pp., 80 atti di matrimonio più indici, € 42,00
-400 pp., 170 atti di matrimonio più indici, € 58,00

LIBRO DEI DEFUNTI cm. 27 x 37
-200 pp., 650 registrazioni più indici, € 42,00
-400 pp., 1300 registrazioni più indici, € 58,00

**LIBRO DELLE PROMESSE
DI MATRIMONIO** cm. 22 x 32
-400 pp con 350 atti più indici, € 48,00

**LIBRO DELLE PUBBLICAZIONI
DI MATRIMONIO** cm. 22 x 32
-200 pp., con 600 registrazioni più indici, € 48,00

LIBRO DELLE PRIME COMUNIONI cm. 22 x 32
-400 pp., 1000 registrazioni più indici, € 48,00

LIBRO DELLE SS. MESSE PER LA FIRMA DEL CELEBRANTE cm. 15 x 32
-3000 registrazioni, € 25,00

AGENDA PERSONALE DELLE SS. MESSE
con data della prenotazione, offerta, data e luogo della celebrazione, nome del celebrante, cm. 15 x 21, con oltre 1500 registrazioni, € 20,00

**LIBRO DELLA CONTABILITÀ
PARROCCHIALE** cm 36 x 24

Libro contabile che consente una corretta e chiara registrazione di tutti i movimenti economici tipici di una Parrocchia, nella pratica suddivisione in 25 colonne di tutte le possibili voci. 200 pp. con la registrazione fino a 2500 operazioni, € 54,00

LIBRO DI ANAGRAFE cm. 22 x 32
per il censimento della Parrocchia. Un volume contiene 160 ampie 'schede' con lo stato d'anime di 160 famiglie, più la rubrica finale con indice dei nomi. Ogni 'scheda' consente di annotare la situazione particolareggiata e i dati di ogni famiglia e di ogni suo componente (nomi e cognomi, indirizzi, numeri telefonici, condizioni, parentele, date e luoghi di Battesimo, Cresima, Matrimonio, ecc., professioni, osservazioni particolari), pp. 400, € 54,00

DOCUMENTI E MODULI PARROCCHIALI

Redatti secondo le norme del nuovo Codice di Diritto Canonico e del nuovo Concordato con lo Stato Italiano, conformi alle recenti disposizioni della Conferenza Episcopale Italiana. Stampati in caratteri molto chiari su carta uso mano e con ampi spazi per i dati e le annotazioni a penna o con macchina da scrivere o stampante.

- Mod. I: **Posizione Matrimoniale**, quattro facciate (50 copie), € 20,00
 - Mod. II: **Certificato di Battesimo** per uso Matrimonio (50 copie), € 3,00
 - Mod. IIb: **Attestato di Battesimo** per usi diversi (50 copie), € 3,00
 - Mod. III: **Certificato di Cresima** per uso Matrimonio (50 copie), € 3,00
 - Mod. IIIb: **Attestato di Cresima** per usi diversi (50 copie), € 3,00
 - Mod. IV: **Certificato di morte** del coniuge (50 copie), € 3,00
 - Mod. V: **Prova testimoniale di stato libero** (50 copie), € 3,00
 - Mod. VI: **Dichiarazione dei genitori di minorenni** (50 copie), € 3,00
 - Mod. VII: **Pubblicazione di Matrimonio** da affiggere in Chiesa (50 copie), € 3,00
 - Mod. VIII: **Richiesta di Pubblicazioni in altra Parrocchia** (50 copie), € 3,00
 - Mod. IX: **Dichiarazione del Parroco di eseguite pubblicazioni** (50 copie), € 3,00
 - Mod. X: **Richiesta di Pubblicazioni al Comune** (50 copie), € 3,00
 - Mod. XI: **Domanda di Matrimonio misto** (50 copie), € 3,00
 - Mod. XII: **Domanda di Matrimonio solo Canonico** (50 copie), € 3,00
 - Mod. XIII: **Licenza ad altro Parroco** (50 copie), € 3,00
 - Mod. XIV: **Stato dei documenti** con lic. ad altro Parroco e ‘nulla osta’ dell’Ord., 4 facc. (50 copie), € 20,00
 - Mod. XV: **Atto di Matrimonio integrale** (50 copie), € 4,00
 - Mod. XVI: **Richiesta di trascrizione del Matrimonio agli effetti civili** (50 copie), € 3,00
 - Mod. XVII: **Notifica di Matrimonio ad altra Parrocchia** - cart. postale con risposta, (50 copie), € 8,00
-
- Mod. 1: **Dispensa da pubblicazioni canoniche** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 2: **Licenza di Matrimonio prima del rilascio del ‘nulla osta’ civile** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 3: **Licenza di Matrimonio senza pubblicazioni civili** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 4: **Licenza di Matrimonio solo canonico** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 5: **Richiesta all’Ordinario per la tardiva transmiss. al Comune dell’atto di Matr.** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 6: **Licenza per Matrimonio solo canonico da non trascrivere al Comune** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 7: **Licenza di Matrimonio per persone già sposate civilmente** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 8: **Licenza di Matrimonio per divorziati** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 9: **Licenza di Matrimonio per chi è irretito da censura** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 10: **Licenza di Matrimonio per chi ha pubblicamente abbandonato la fede** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 11: **Licenza di Matrimonio per minorenni** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 12: **Licenza di Matrimonio misto tra un cattolico e un battezzato non cattolico** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 13: **Dispensa per Matrimonio tra un cattolico e un non battezzato** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 14: **Dispensa dall’impedimento di consanguineità** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 15: **Biglietto per la Cresima: idoneità del candidato** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 16: **Idoneità Padrino/Madrina di Battesimo/Cresima** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 17: **Notificazione di Cresima ad altra Parrocchia** / cartolina postale (50 copie), € 8,00
 - Mod. 18: **Certificato di avvenuto Matrimonio** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 19: **Certificato generico: Io sottoscritto Parroco attesto che...** (50 copie), € 4,00
 - Mod. 20: **Transunti di Battesimo, Cresima, Matrimonio, Defunti per la Curia (cadauno)**, € 0,60

ORDINI

Inviare la richiesta per posta, fax, e-mail, oppure telefonare. Una segreteria telefonica è comunque in funzione anche nelle ore e nei giorni di chiusura: è sufficiente dettare il proprio nome e cognome, l'esatto indirizzo, e l'ordine.

Quanto richiesto verrà spedito con pacco registrato in contrassegno, con pagamento al postino solo al momento della consegna.

Al costo complessivo di quanto ordinato verrà aggiunta la somma fissa di € 9,50 per ogni pacco fino a 10 kg., quale contributo alle spese di imballo e di spedizione. Agli ordini che superano i 200,00 € non verranno aggiunte spese di alcun genere.